

REF:	NHW 05-0716	CDI	Date de Parution	11 Juillet 2016
LOCALISATION	75015 Paris			
TITRE	JURISTE DROIT DU TRAVAIL ET GESTION SOCIALE H/F			

Description de poste

Au sein de la Direction des Ressources Humaines, en lien avec le responsable du département Gestion Sociale et Juridique, vous aurez en charge:

- le conseil en matière de droit social, vis-à-vis des clients internes (RH, Managers, Directions...), l'élaboration et l'animation de formations internes en droit social.
- l'élaboration de dossiers et études juridiques nécessaires aux projets ou questions en cours; la veille juridique.
- l'assistance du Responsable du département en matière de Relations Sociales: (fonctionnement du CE, préparation des réunions DP du siège, co animation des réunions DP et back-up, rédaction des réponses DP, négociations collectives...).
- la gestion des dossiers de rupture de contrats complexes (licenciement, transaction)
- l'organisation et le pilotage en autonomie des élections professionnelles de l'ensemble des établissements CE et DP
- le suivi des mandats des représentants du personnel.
- le traitement des dossiers contentieux : constitution des dossiers, préparation de l'argumentation et suivi du contentieux tout au long de la procédure, en lien avec les avocats.

Description de profil

Diplômé(e) d'un Master 2 en Droit social, vous justifiez d'au moins 5 ans d'expérience en entreprise.

Des qualités d'analyse juridique, de la rigueur, du pragmatisme et un esprit méthodique sont indispensables.

Une aisance relationnelle, une grande capacité d'adaptation à des interlocuteurs et sujets variés sont nécessaires pour mener à bien des missions en lien avec l'opérationnel.

Localisation du poste

Ile-de-France, Paris (75)

Critères candidat

Niveau d'études min. requis

BAC +5

Diplôme

Master 2

Spécialisation

Juridique

Niveau d'expérience min. requis

6 ans ou plus